

ANEXO N° 1
REQUERIMIENTO DE PRACTICANTE

REQUERIMIENTO DE PRÁCTICAS		
Nombre de órgano / unidad orgánica (área usuaria)		
Secretaría General / Secretaria del Consejo de Ministros		
Modalidad de prácticas	Prácticas Preprofesionales	
	Prácticas Profesionales	X
Número de practicantes requeridos	Prácticas Preprofesionales	
	Prácticas Profesionales	01
Área de formación profesional (indica nombre de la profesión)		
Egresado de Carrera Profesional de Derecho o Administración.		
Justificación del requerimiento		
Se solicita un practicante profesional para la ejecución de los procedimientos administrativos, que se adecuan a la Secretaria del Consejo de Ministros		
Requisitos		Experiencia General: No aplica
Estudios Complementarios		Nivel alcanzado
Conocimiento básico de Gestión de Documentos (No se requiere sustentar con documentos)		Básico
Word		Básico
Excel		Básico
Power Point		Básico
Actividades		
<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en las actividades administrativas de la SCM. - Apoyo en el análisis para la posterior elaboración de los dispositivos legales rubricados y coordinados a los diversos sectores. - Apoyar en las gestiones para el ordenamiento y el archivo de la documentación. - Elaborar informes sobre las actividades realizadas encomendadas. - Otras funciones que le asigne el superior inmediato y/o el Director. 		



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Despacho
Presidencial

Subsecretaría General

Subvención económica (monto mensual)
S/ 1100.00 Mil cien con 00/100 soles
Duración (meses)
6 meses