

ANEXO N° 1 - FORMATO DE REQUERIMIENTO DE PRÁCTICAS

REQUERIMIENTO DE PRÁCTICAS

REQUERIMIENTO DE PRÁCTICAS		
Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización		
Modalidad de prácticas	Prácticas Pre Profesionales	
	Prácticas Profesionales	X
Número de practicantes requeridos	Prácticas Pre Profesionales	
	Prácticas Profesionales	1
Área de formación profesional (indica nombre de la profesión)		
Economía o Administración.		
Justificación del requerimiento		
Brindar apoyo en las funciones correspondientes a los temas y procesos administrativos, temas de planeamiento y presupuesto, con el objetivo de fortalecer el procesamiento y gestión de la información y mejorar la operatividad de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Despacho Presidencial.		
Requisitos	Experiencia General: Seis (06) meses mínimo como practicante preprofesional en el sector público y/o privado	
Estudios Complementarios	Nivel alcanzado	
Excel	Avanzado	
Manejo de Software Estadístico	Básico	
SIAF	Conocimiento	
Actividades		
1) Apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal de las Oficinas del Pliego en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). 2) Apoyar en la elaboración y manejo de reportes estadísticos respecto a la ejecución presupuestal de las oficinas de la Entidad. 3) Apoyar en el registro de la información y generación de reportes en el Aplicativo informático del Planeamiento Estratégico - CEPLAN. 4) Apoyar en la elaboración de proyectos de memorandos informes y otros de índole administrativo, (gestión y/o trámite documental), así como los temas de planeamiento y presupuesto de la OGPM. 5) Apoyar en el seguimiento mensualizado y semestral de las actividades operativas del POI Anual y Multianual. 6) Apoyar en la coordinación con el personal de las unidades orgánicas, temas relacionados a la gestión administrativa (gestión y/o trámite documental), gestión de temas de planeamiento y presupuesto. 7) Apoyar en otras actividades encomendadas por el Director General de la Oficina Generalde Planeamiento, Presupuesto y Modernización.		
Subvención económica (monto mensual)		
S/ 1,100.00		

Duración (meses)
8 meses
Fecha estimada de inicio de convenio
15 de mayo de 2024