

**ANEXO N° 1**

**REQUERIMIENTO DE PRACTICANTE**

REQUERIMIENTO DE PRÁCTICAS		
<b>Nombre de órgano / unidad orgánica (área usuaria)</b>		
<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>		
<b>Modalidad de prácticas</b>	Prácticas Preprofesionales	
	Prácticas Profesionales	X
<b>Número de practicantes requeridos</b>	Prácticas Preprofesionales	
	Prácticas Profesionales	1
<b>Área de formación profesional (indica nombre de la profesión)</b>		
Egresado Técnico Superior de la carrera de Computación y/o Informática o carrera a fin.		
<b>Justificación del requerimiento</b>		
Se solicita prácticas profesionales para apoyo técnico-informático, asistencia a usuarios de equipos informáticos, actualización de inventarios y documentación de Soporte Técnico de la Oficina de Tecnologías de la Información del Despacho Presidencial.		
<b>Requisitos</b>	<b>Experiencia General:</b> Seis (06) meses mínimo, como practicante preprofesional en el sector público y/o privado.	
<b>Estudios Complementarios</b>	<b>Nivel alcanzado</b>	
Microsoft Word	Intermedio	
Microsoft Excel	Intermedio	
Microsoft Power point	Intermedio	
Idiomas	No aplica	
<b>Actividades</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar en la asistencia técnica a usuarios de equipos informáticos.</li> <li>- Apoyar en el mantenimiento y configuración de computadoras de escritorio, computadoras portátiles, impresoras y otros equipos informáticos.</li> <li>- Apoyar en el inventario y control de hardware del parque informático del Despacho Presidencial.</li> <li>- Apoyar en la elaboración de procedimientos de Soporte Técnico.</li> <li>- Otras funciones que le sean asignadas por el/la jefe/a inmediato superior y/o Director/a.</li> </ul>		
<b>Subvención económica (monto mensual)</b>		
S/ 1,100.00 (Un mil con 00/100 Soles)		
<b>Duración (meses)</b>		
6 meses		