

**PROCESO CAS**  
**N° 054 -2017-DP**  
**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:**  
**RESPONSABLE DEL ÁREA DE DESARROLLO DE PERSONAL Y CAPACITACIÓN**

**I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Será de carácter eliminador entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

**A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:**

1	Foliación
2	Ficha Resumen Curricular con huella y firma original. (Anexo N° 02)
3	Declaración Jurada de Aceptación de las Bases del Proceso de Selección (Anexo N° 03)
4	Declaración Jurada sobre Incompatibilidades (Anexo N° 04)
5	Declaración Jurada Nepotismo (Anexo N° 05)
6	Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales ni Judiciales (Anexo N° 06)
7	Declaración Jurada de no tener Inhabilitación vigente según el Registro Nacional de sanciones de destitución y despido - RNSDD. - (Anexo N° 07)
8	Declaración Jurada de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N° 08)
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS o institución de salud.
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.

**B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:**

11	Título profesional de la carrera de psicología
12	Colegiatura y habilitación vigente
13	Diplomado y/o Especialización en Gerencia Pública, Gerencia Social o Gestión de Recursos Humanos.
14	Curso de Gestión y Evaluación de Desempeño, Gestión estratégica y/o cultura organizacional.
15	Conocimientos de Ofimática (Word, Excel y Power Point) todos con nivel de dominio Básico. (No necesita documentación sustentatoria)

**C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:**

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

16	Experiencia mínima de 10 años
17	Experiencia mínima de 8 años en la coordinación de programas.
18	Experiencia con nivel mínimo de Supervisor / coordinador
19	Experiencia en temas relacionados a capacitación y coordinación de programas.

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	HORA
1	VERA MENDOZA BLANCA YSELA (*)	40.50	09:30:00 a.m.
2	CASAVILCA SILVIA HILDA ROCIO	NO CUMPLE REQUISITO N° 01 Y NO ACREDITA REQUISITOS N° 11, 12, 13 Y 14.	
3	FLORES CRIBILLERO CHRISTIAN	NO ACREDITA REQUISITOS N° 14.	
4	OYANGUREN GOYA JULIO YENKO	NO ACREDITA REQUISITOS N° 13, 14, 16, 17, 18 Y 19.	
5	ZEVALLOS NEGRON CECILIA CONSUELO	NO CUMPLE REQUISITO N° 02 Y NO ACREDITA REQUISITO N° 12.	

**(\*) A LOS POSTULANTES**

- Los postulantes que pasan a la **Etapla de Entrevista Personal** deberán presentarse el día: **29.12.17**
- El postulante deberá presentarse con su DNI, caso contrario se les denegará el ingreso al lugar:  
**Área de Desarrollo de Personal y Capacitación, ubicada en Jirón de la Unión N° 264 - 2do Piso del Edificio Palacio - Cercado de Lima**
- El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado.
- El postulante deberá presentarse con diez (10) minutos de anticipación para el registro de asistencia.

Lima, 28 de Diciembre de 2017

ORH