

# PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

#### **PROCESO CAS**

# N° 027 -2019-DP

# CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:

# **ASISTENTE DE TESORERIA**

#### I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre si, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

#### A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

1	Foliación	
2	Ficha Resumen Curricular con huella y firma original. (Anexo N° 02)	
3	Declaración Jurada de Aceptación de las Bases del Proceso de Selección (Anexo № 03)	
4	Declaración Jurada sobre Incompatibilidades (Anexo Nº 04)	
5	Declaración Jurada sobre Nepotismo (Anexo № 05)	
6	Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales ni Judiciales (Anexo № 06)	
7	Declaración Jurada de no tener Inhabilitación vigente según el Registro Nacional de sanciones de destitución y despido - RNSDD (Anexo N° 07)	
8	Declaración Jurada de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N° 08)	
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS o institución de salud.	
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley № 29248.	

# B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:

11	Egresado Técnico Superior o Egresado Universitario de las carreras de Contabilidad o Administración.			
12	Curso en el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF			
13	Conocimiento en Tributación y SIAF - Módulo Administrativo (No necesita documentación sustentatoria)			
14	Conocimiento de Ofimática (Word y PowerPoint) todos con nivel de dominio Básico y excel con nive de dominio Intermedio. (No necesita documentación sustentatoria)			

# C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

15	Cuatro (04) años de experiencia general.	
16	Tres (03) años de experiencia en el área de Tesorería o Contabilidad en el sector Público y/o Privado.	
17	Dos (02) años de experiencia en el área de Tesorería o Contabilidad en el sector Público.	
18	Experiencia mínima de Auxiliar o Asistente en el sector Público y/o Privado.	







# II. RESULTADO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAIE	OBSERVACIÓN
1	CASTRO POMAREDA GABY ISABEL (*)	29.50	АРТО
2	BELTRAN SOTO CYNTHIA STEPHANIE (*)	27.00	АРТО
3	VENERO VASQUEZ MARY JOHANA (*)	27.00	АРТО
4	SERNAQUE NUNURA FIORELLA (*)	26.50	АРТО
5	PUERTAS GALLARDO ROSA AMALIA (*)	26.00	АРТО
6	EGOAVIL CUEVA GIL ISAAC AUGUSTO (*)	25.00	АРТО
7	KU SORIA PAMELA CINTHYA (*)	25.00	АРТО
8	VALDIVIESO SOLANO JULIO ANTONIO (*)	22.00	АРТО
9	ALVARON NORABUENA JJUNIOR FRANKLIN		NO ACREDITA REQUISITOS N° 15, 16, 17 Y 18
10	ESPINOZA BELLIDO CARLOS CHRISTIAN		NO ACREDITA REQUISITO N° 17
11	PARREÑO SAAVEDRA KAREN MABEL		NO ACREDITA REQUISITO N° 17
12	QUISPE TAIRO JOSE LUIS		NO ACREDITA REQUISITO N° 12
13	REY URETA GRACIELA ESTHER		NO ACREDITA REQUISITOS N° 15, 16 Y 18

# (\*) A LOS POSTULANTES APTOS

1. Los postulantes que pasan a la Etapa de Prueba de Conocimientos deberán presentarse en el día y horario señalado:

FECHA: 03.07.2019

HORA: 04:30 p.m.

- 2 El postulante deberá presentarse con su DNI, caso contrario se les denegará el ingreso al lugar: Área de Desarrollo de Personal y Capacitación, ubicada en Jirón de la Unión N° 264 - 3er Piso del Edificio Palacio - Cercado de Lima
- 3 El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado.
- 4 El postulante deberá presentarse con diez (10) minutos de anticipación para el registro de asistencia.

Lima, 02 de Julio de 2019 ORH

4

1

